

USER MANUAL

SISTEM PEKERTI “PESERTA” UNDIKSHA

PANDUAN USER MANUAL PESERTA SISTEM PEKERTI

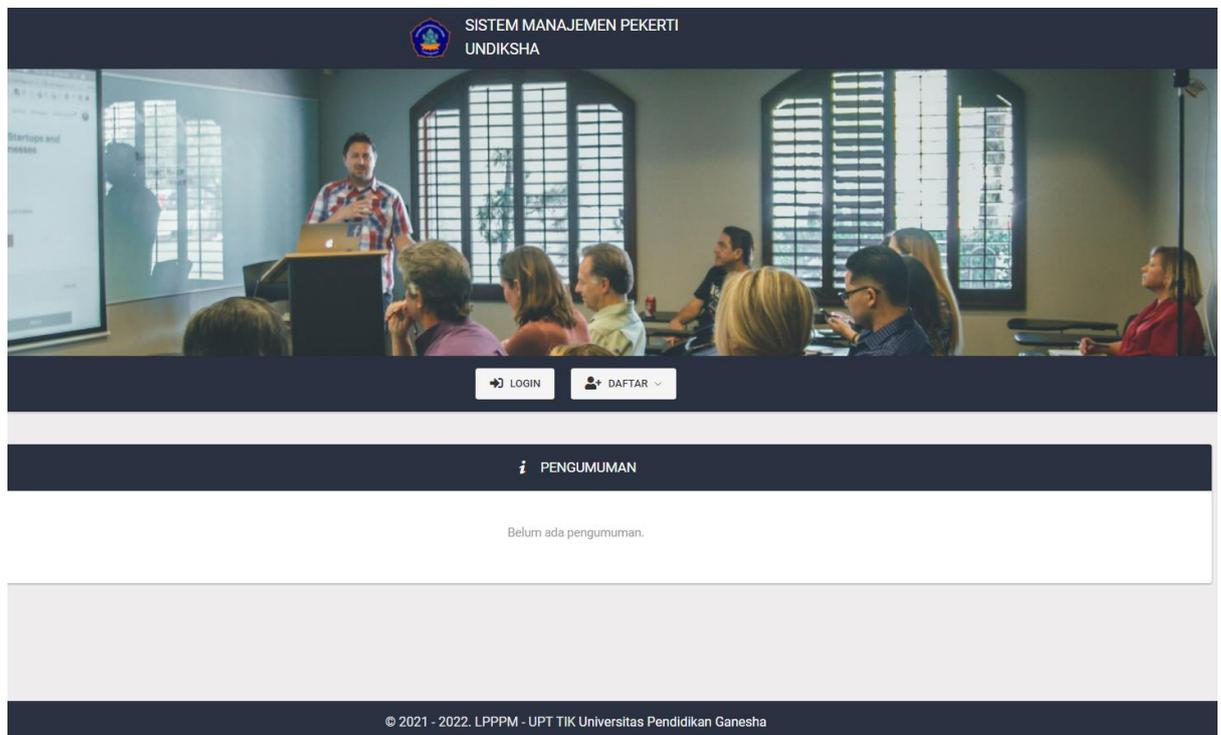
<http://pekerti.undiksha.ac.id>

PENDAHULUAN

Sistem Manajemen Pekerti Undiksha merupakan sebuah sistem berbentuk website yang dipergunakan untuk mempermudah serangkaian pelaksanaan Pekerti di Universitas Pendidikan Ganesha. Sistem Manajemen Pekerti Undiksha dapat diakses di halaman <http://pekerti.undiksha.ac.id/>. Sistem ini bisa dibuka dengan berbagai macam web browser seperti misalnya Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, dan browser yang lainnya.

MEMULAI SISTEM

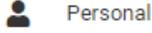
1. Pastikan perangkat yang akan digunakan sudah terhubung dengan internet.
2. Ketikkan alamat url <http://pekerti.undiksha.ac.id/> pada address bar browser anda.
3. Jika berhasil maka dashboard Sistem Pekerti Undiksha akan tampil seperti gambar berikut ini

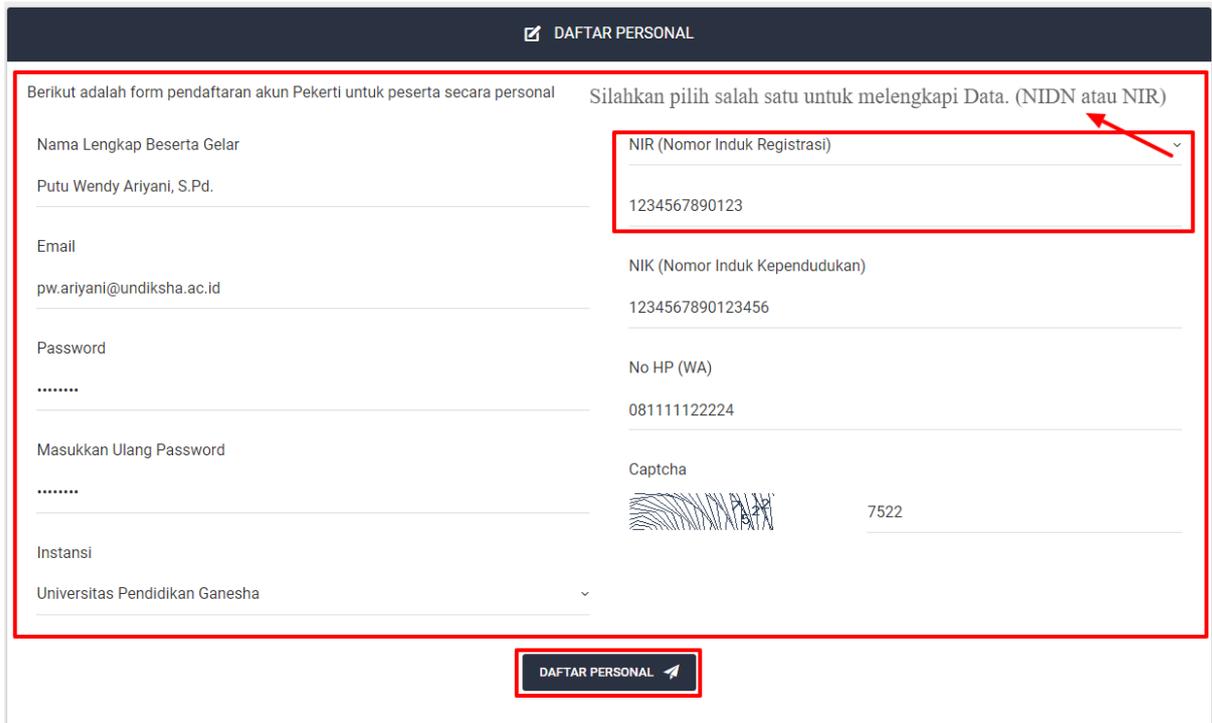


Saat pertama kali mengakses website Pekerti, pengguna akan disajikan beberapa informasi berupa **Fasilitas Login**, **Fasilitas melakukan pendaftaran** baik personal maupun kolektif serta **Pengumuman**. Pada bagian **Pengumuman** akan menampilkan beberapa pengumuman terbaru yang diposting oleh admin LP3M terkait pelaksanaan Pekerti.

PENDAFTARAN PEKERTI

A. PESRONAL

- Untuk melakukan pendaftaran Pekerti secara Personal, klik menu “”
kemudian klik Daftar Personal “” Kemudian akan muncul tampilan seperti gambar berikut :



DAFTAR PERSONAL

Berikut adalah form pendaftaran akun Pekerti untuk peserta secara personal

Silahkan pilih salah satu untuk melengkapi Data. (NIDN atau NIR)

Nama Lengkap Beserta Gelar
Putu Wendy Ariyani, S.Pd.

Email
pw.ariyani@undiksha.ac.id

Password
.....

Masukkan Ulang Password
.....

Instansi
Universitas Pendidikan Ganesha

NIR (Nomor Induk Registrasi)
1234567890123

NIK (Nomor Induk Kependudukan)
1234567890123456

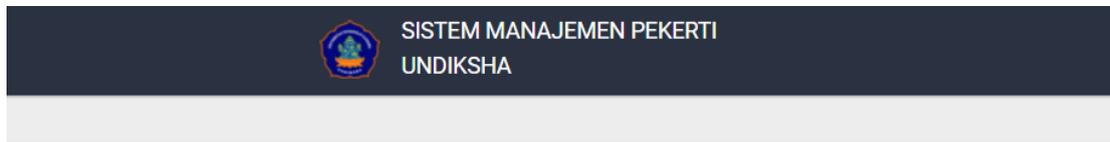
No HP (WA)
081111122224

Captcha
 7522

DAFTAR PERSONAL

- Silahkan lengkapi formulir pendaftaran Akun Pekerti secara personal, Adapun data yang harus diisi antara lain sebagai berikut:
 - 1) Nama Lengkap Beserta Gelar
 - 2) Email
 - 3) Password yang akan digunakan untuk login ke Sistem Pekerti
 - 4) Instansi
 - 5) Pilih Option NIDN atau NIR bisa pilih salah satu
 - 6) NIK (Nomor Induk Kependuduka) serta No HP (WA).

- Setelah kolom terisi dan sudah dianggap benar silahkan melengkapi kode Captcha dan tekan tombol “**DAFTAR PERSONAL**” untuk mengirim data anda. Jika berhasil maka tampilannya akan seperti gambar dibawah ini



Pendaftaran berhasil

Silahkan cek email pw.ariyani@undiksha.ac.id dan konfirmasi pendaftaran

- Untuk melakukan konfirmasi pendaftaran, silahkan cek email yang didaftarkan saat melakukan pembuatan akun. Pada email akan dikirimkan aktivasi akun seperti gambar dibawah ini

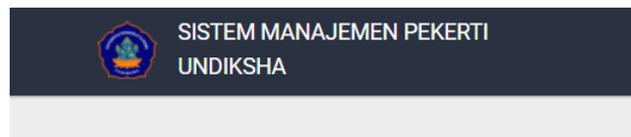
Aktivasi Akun



Halo **Putu Wendy Ariyani, S.Pd.**, sebelum akun Anda dapat digunakan, silahkan lakukan aktivasi dengan cara menekan tombol dibawah ini.

Confirm Account

- Klik “**CONFIRM ACCOUNT**” untuk melakukan aktivasi akun. Jika berhasil melakukan aktivasi akun maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini :



Akun telah aktif

Silahkan login untuk masuk ke dalam Sistem Pekerti, [disini](#)

- Klik Login untuk masuk ke Sistem Pekerti. Inputkan **Email** dan **Password** yang didaftarkan saat melakukan pendaftaran Akun Pekerti. Jika Email dan Password yang diinputkan sudah benar klik **“LOGIN”**



Sistem Manajemen Pekerti
Universitas Pendidikan Ganesha

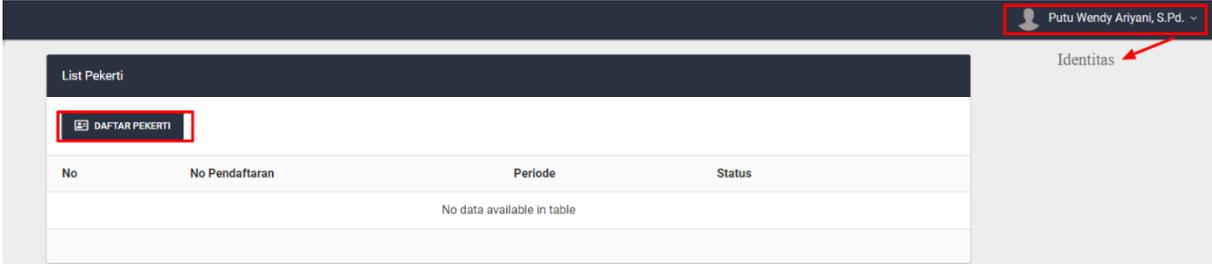
✉ Email

🔒 Password

LOGIN ↻

Lupa password? [Reset](#)

- Jika berhasil login, akan muncul tampilan seperti dibawah ini



Putu Wendy Ariyani, S.Pd. -

Identitas

List Pekerti

DAFTAR PEKERTI

No	No Pendaftaran	Periode	Status
No data available in table			

- Untuk melakukan pendaftaran Pekerti, anda bisa melakukan klik tombol **“DAFTAR PEKERTI”** akan muncul notifikasi seperti berikut

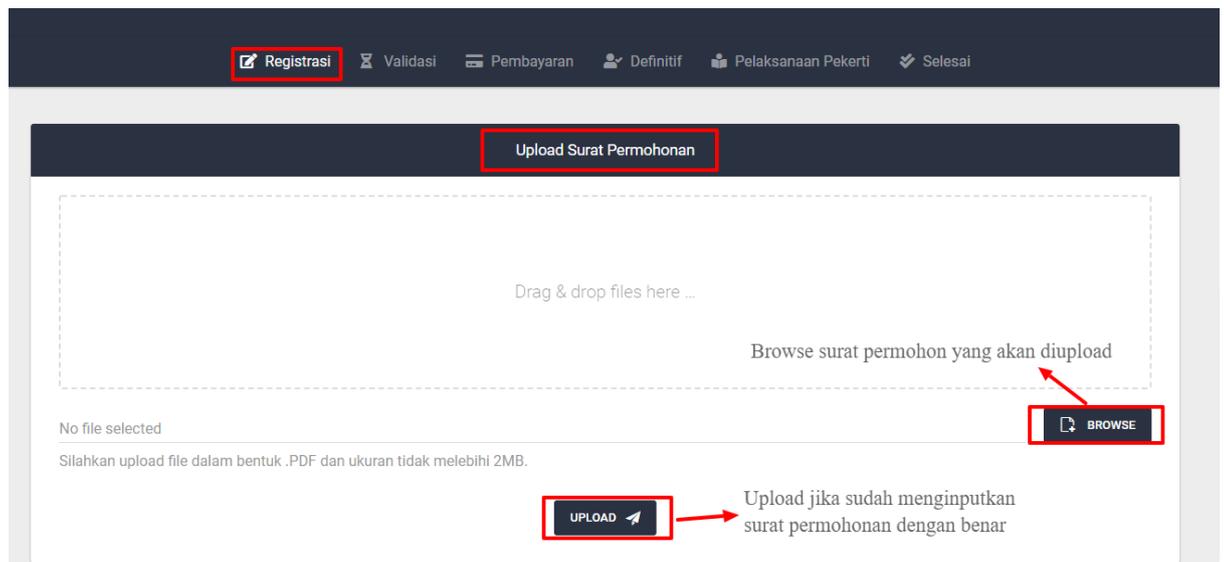


Apakah anda yakin?
Anda akan melakukan pendaftaran baru. Konfirmasi?

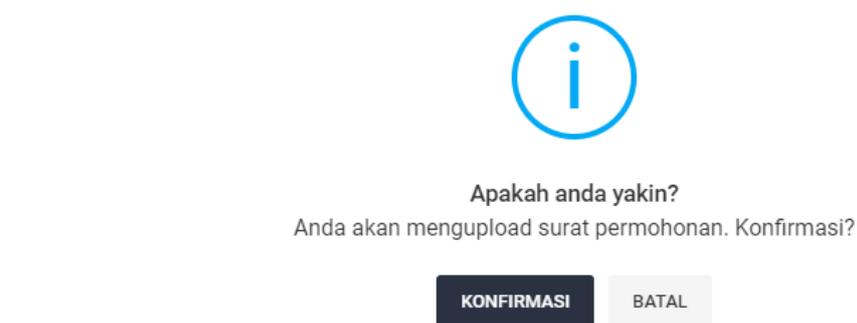
KONFIRMASI BATAL

Klik **“KONFIRMASI”** jika anda ingin melakukan pendaftaran baru.

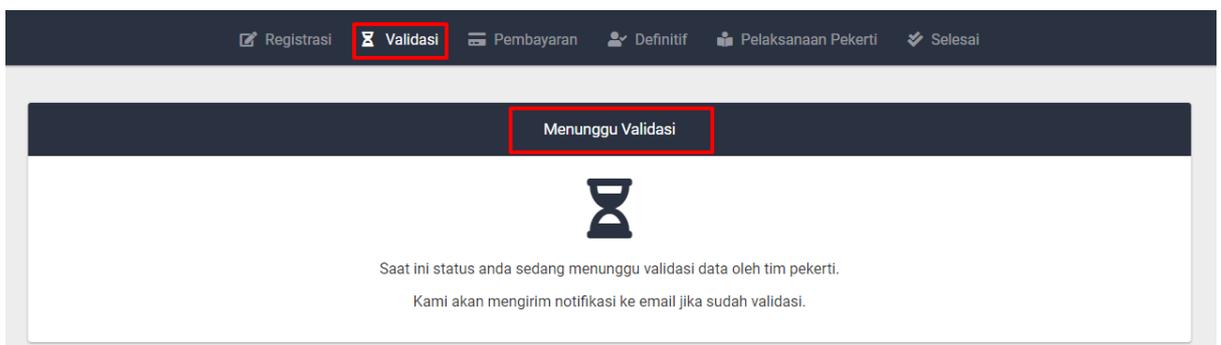
- Setelah berhasil klik tombol “**KONFIRMASI**” akan diarahkan ke Menu “**REGISTRASI**” untuk melakukan upload surat permohonan pendaftaran Pekerti.



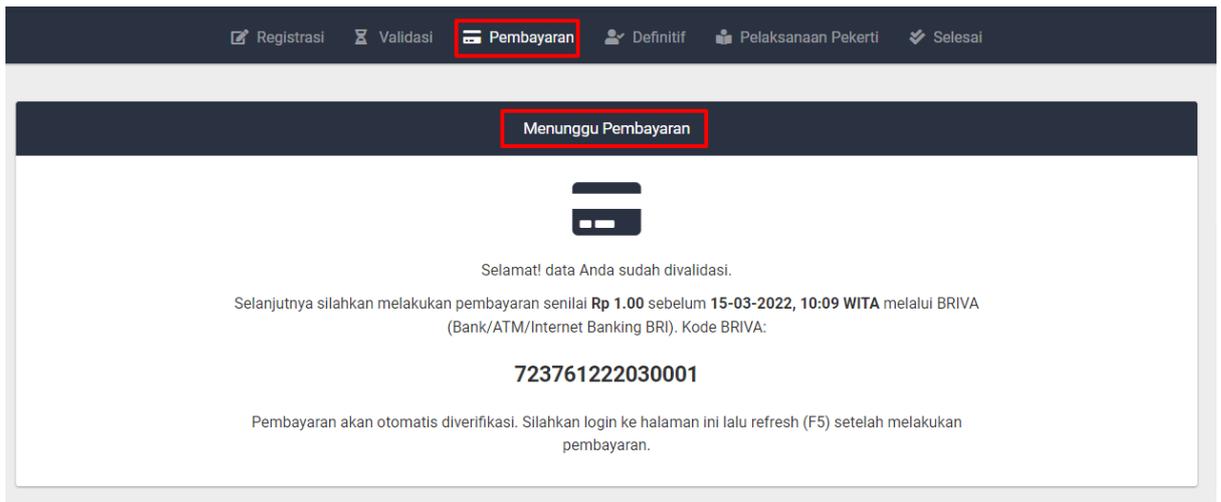
- Klik “**KONFIRMASI**” jika sudah yakin menginputkan surat permohonan.



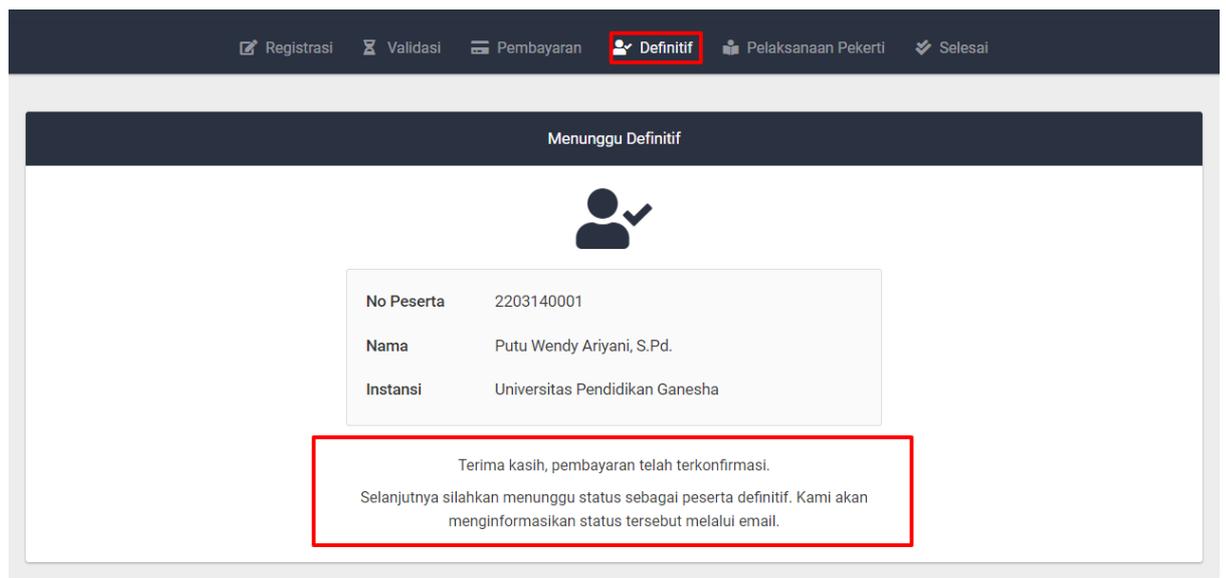
- Setelah melakukan upload surat permohonan, anda diminta menunggu validasi data yang dilakukan oleh tim pekerti.



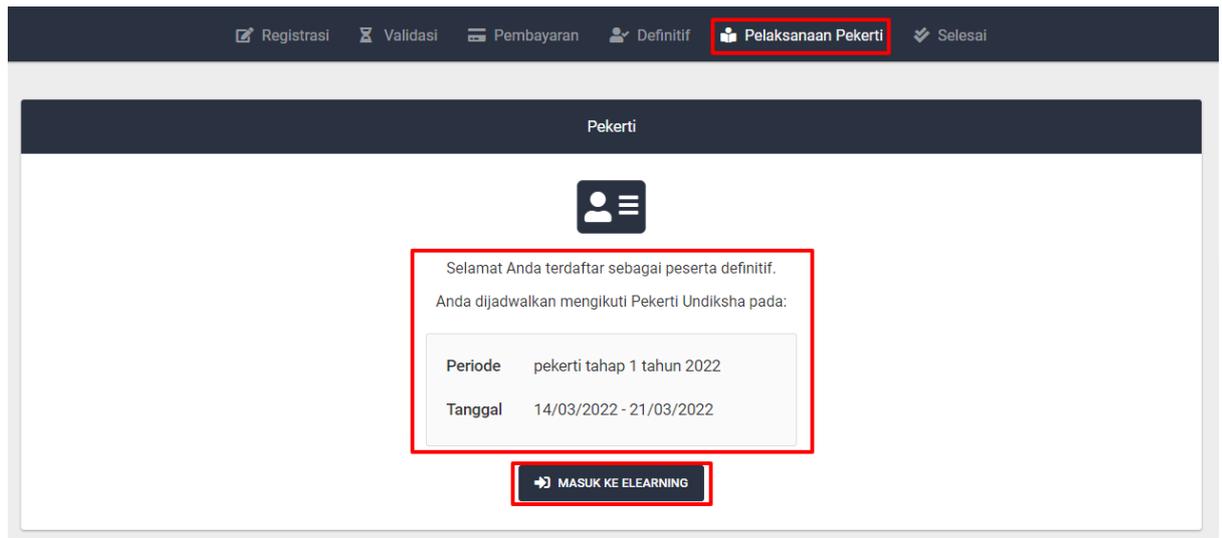
- Jika sudah dilakukan Validasi oleh TIM Pekerti, Anda akan dikirimkan email terkait pemberitahuan bahwa pekerti sudah divalidasi. Selanjutnya anda akan diarahkan ke menu pembayaran dan diminta untuk melakukan pembayaran sesuai dengan informasi pembayaran pada menu pembayaran.



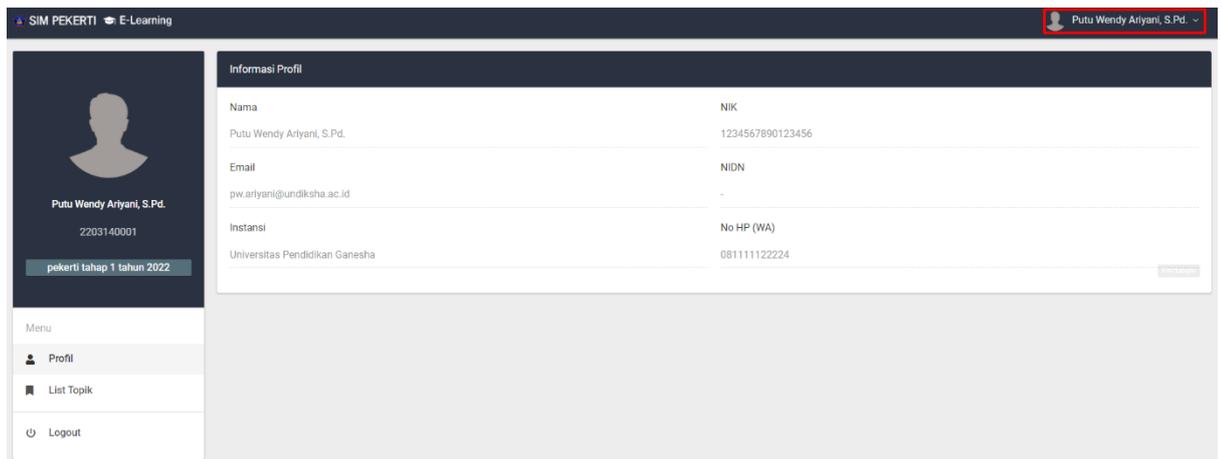
- Jika anda sudah melakukan pembayaran, maka akan diarahkan ke menu Definitif. Anda diminta menunggu status sebagai peserta definitif. Pihak Penyelenggara Pekerti akan menginformasikan status tersebut melalui email.



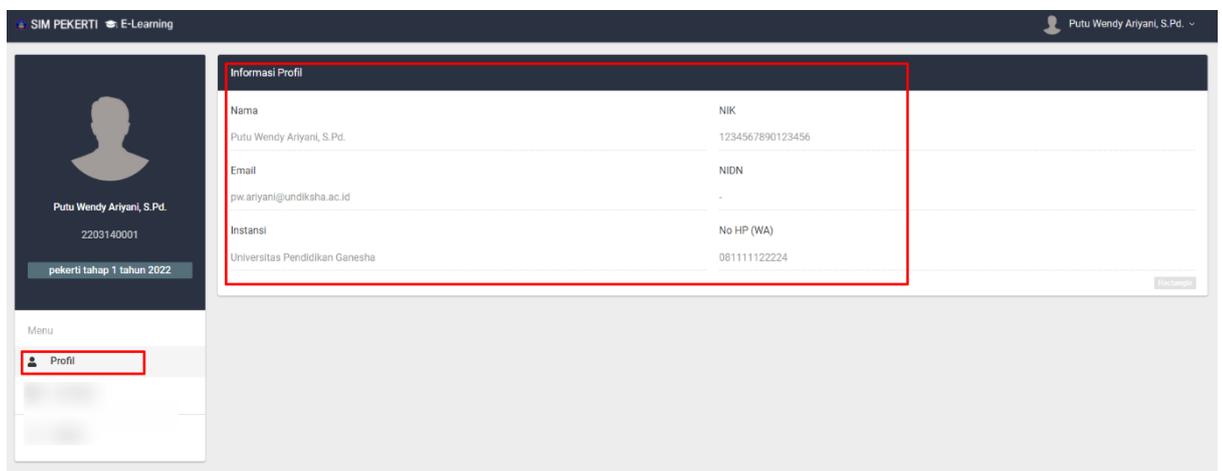
- Jika anda sudah di set sebagai Peserta Definitif, maka anda sudah siap untuk melakukan proses pelaksanaan Pekerti. Pada menu **Pelaksanaan Pekerti** akan ditampilkan Periode Pekerti dan Tanggal mulai Pekerti sampai Tanggal Akhir Pelaksanaan Pekerti.



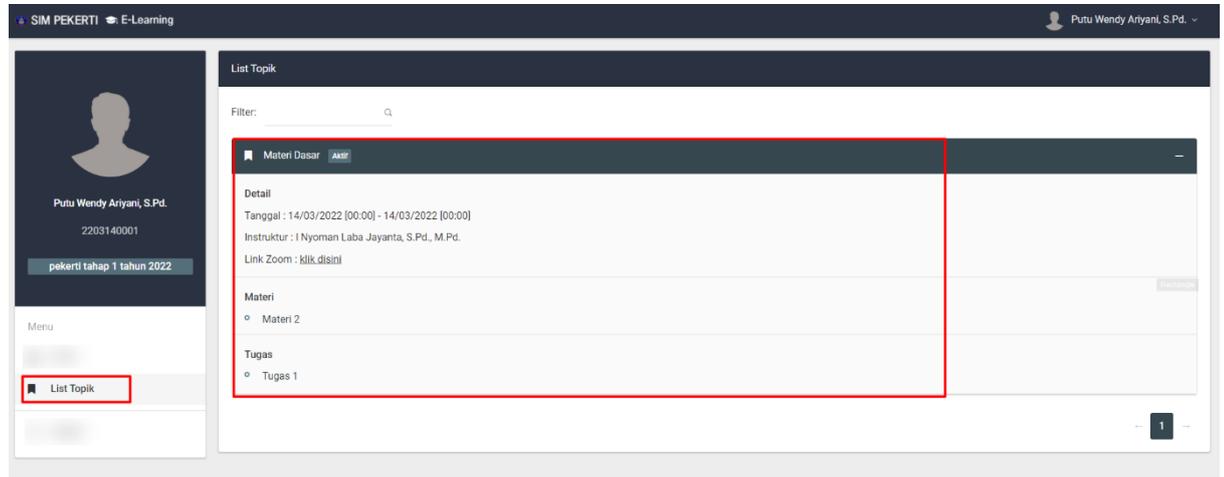
Untuk melakukan proses Pelaksanaan Pekerti klik tombol **MASUK KE ELEARNING** untuk masuk ke elearning. Akan muncul tampilan seperti gambar berikut :



Pada **Menu Profil**, anda akan ditampilkan Informasi Profil anda.



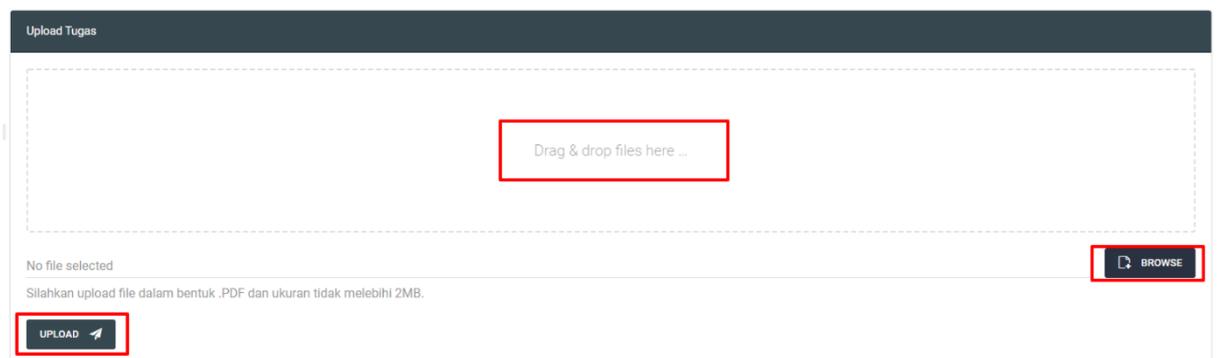
Pada **Menu List Topik**, anda akan di tampilkan detail topik, materi dan tugas yang diberikan instruktur. Untuk melakukan download materi dan tugas, silahkan bisa klik pada kolom materi dan tugas.



Untuk melakukan pengumpulan tugas, klik pada kolom tugas dan akan muncul tampilan berikut ini :

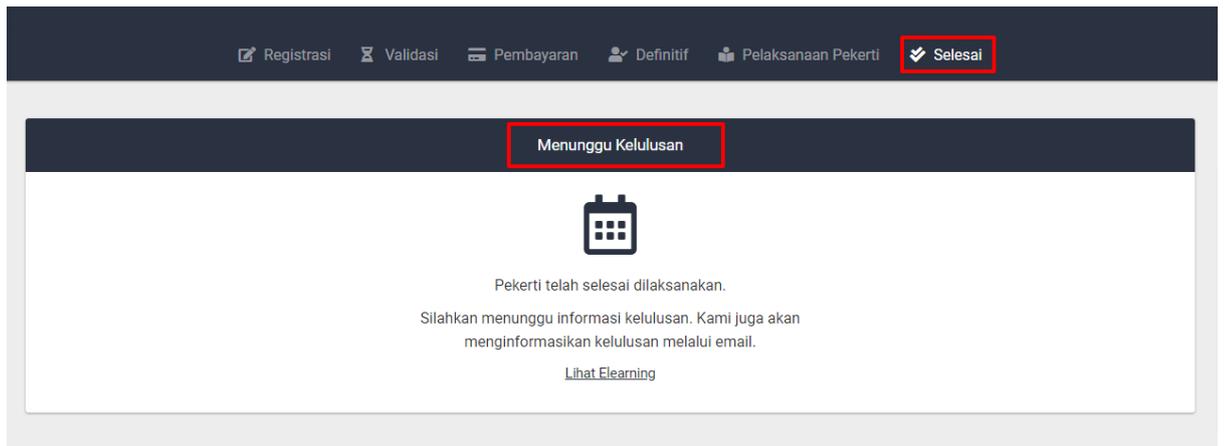
Batas Akhir Pengumpulan :
15-03-2022 23:59

File tugas :

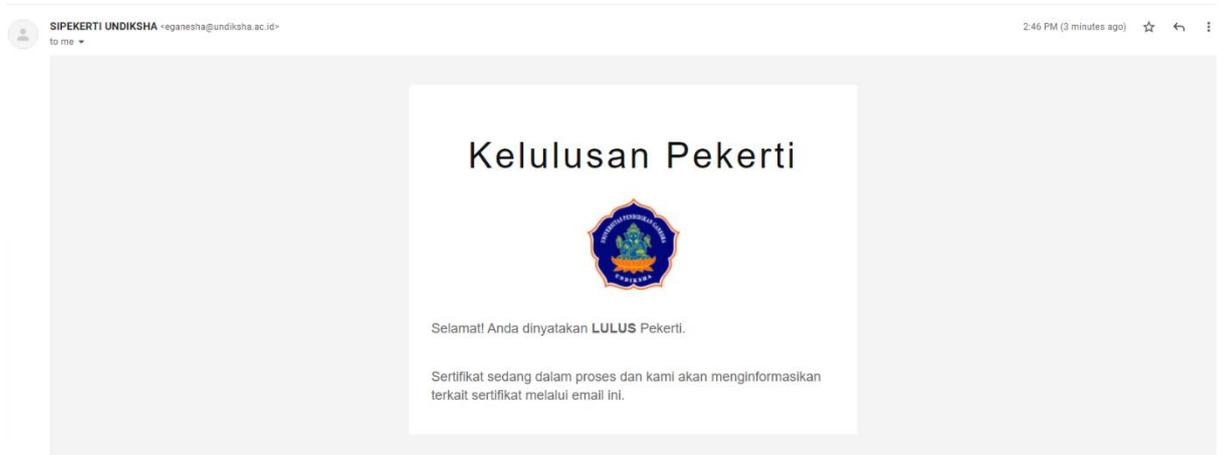


Drag and drop tugas yang akan dikumpulkan atau bisa memanfaatkan menu browse untuk melakukan pilih file. Jika file yang dikumpulkan sudah benar klik Upload.

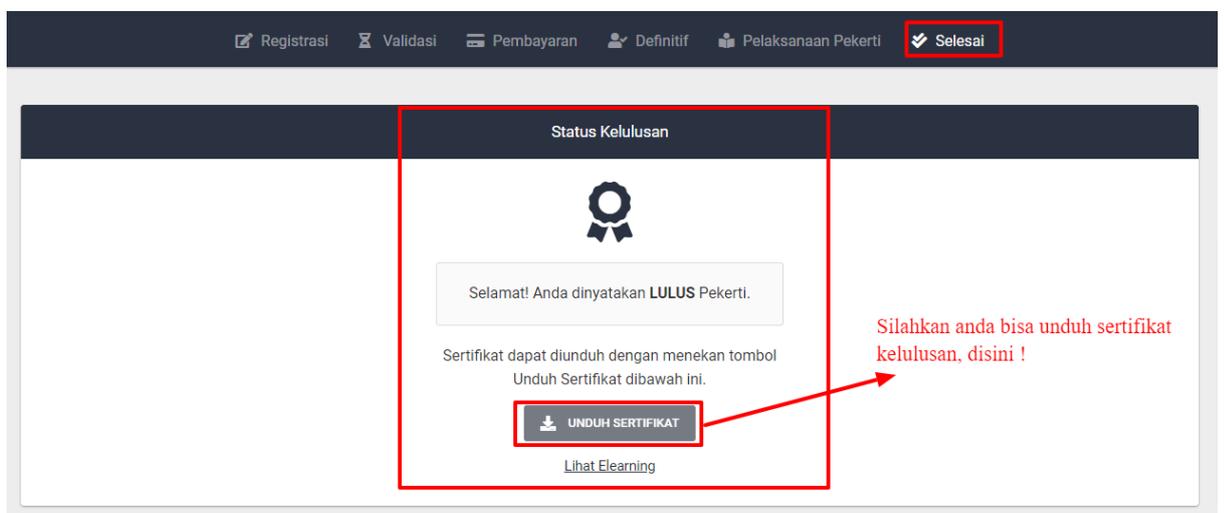
Jika proses Pelaksanaan Pekerti sudah selesai, anda tinggal menunggu kelulusan. Untuk kelulusan akan di informasikan melalui email yang anda daftarkan saat pendaftaran akun Pekerti.



Jika sudah dinyatakan lulus, anda akan menerima email kelulusan seperti gambar berikut :



Pada sistem Pekerti, akan ditampilkan terkait informasi kelulusan anda. Anda dapat melakukan unduh sertifikat kelulusan dengan cara klik tombol 



B. KOLEKTIF

- Untuk melakukan pendaftaran Pekerti secara Kolektif, klik menu “”
kemudian klik Daftar Kolektif “” Kemudian akan muncul tampilan seperti gambar berikut :



Berikut adalah form pendaftaran akun Pekerti yang diperuntukkan bagi instansi yang ingin mendaftarkan peserta secara kolektif (paket)

Instansi – Cari Instansi –	Nama PIC (Person in Charge) Masukkan nama PIC...
Email Masukkan email...	Jabatan Masukkan jabatan...
Password Masukkan password...	No HP (WA) Masukkan no hp...
Masukkan Ulang Password Masukkan password...	Captcha  Masukkan angka...



- Silahkan lengkapi formulir pendaftaran Akun Pekerti secara personal, Adapun data yang harus diisi antara lain sebagai berikut:
 1. Instansi
 2. Email
 3. Nama PIC (Person in Change)
 4. Jabatan
 5. Password dan Konfirmasi Password
 6. No Hp (WA)
- Setelah kolom terisi dan sudah dianggap benar silahkan melengkapi kode Captcha dan tekan tombol “**DAFTAR KOLEKTIF**” untuk mengirim data. Jika berhasil maka tampilannya akan seperti gambar dibawah ini



Pendaftaran berhasil

Silahkan cek email putu.wendy.ariyani@undiksha.ac.id dan konfirmasi pendaftaran

- Untuk melakukan konfirmasi pendaftaran, silahkan cek email yang didaftarkan saat melakukan pembuatan akun. Pada email akan dikirimkan aktivasi akun seperti gambar dibawah ini

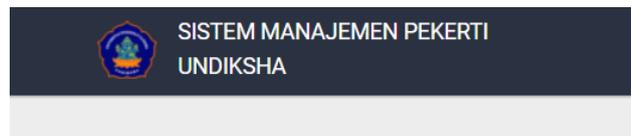
Aktivasi Akun



Halo **Wendy Ariyani**, sebelum akun Anda dapat digunakan, silahkan lakukan aktivasi dengan cara menekan tombol dibawah ini.

Confirm Account

- Klik “**CONFIRM ACCOUNT**” untuk melakukan aktivasi akun. Jika berhasil melakukan aktivasi akun maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini :



Akun telah aktif

Silahkan login untuk masuk ke dalam Sistem Pekerti, [disini](#)

- Klik Login untuk masuk ke Sistem Pekerti. Inputkan **Email** dan **Password** yang didaftarkan saat melakukan pendaftaran Akun Pekerti. Jika Email dan Password yang diinputkan sudah benar klik “**LOGIN**”



Sistem Manajemen Pekerti
Universitas Pendidikan Ganesha

✉ Email

🔒 Password

LOGIN ↻

Lupa password? [Reset](#)

- Jika berhasil login, akan muncul tampilan seperti dibawah ini

Politeknik Ganesha Guru

List Paket

DAFTAR PAKET BARU

No	Tanggal	Jumlah	Status
No data available in table			

- Untuk melakukan pendaftaran Pekerti, PIC bisa melakukan klik tombol **“DAFTAR PAKET BARU”** akan muncul notifikasi seperti berikut



Apakah anda yakin?

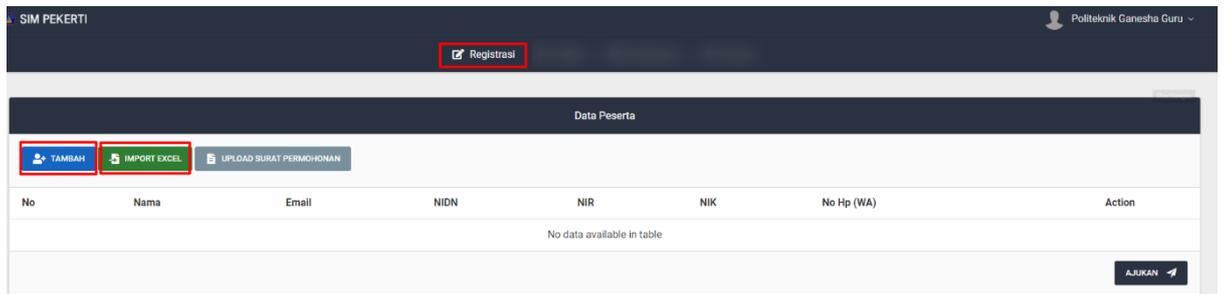
Anda akan melakukan pendaftaran paket baru. Konfirmasi?

KONFIRMASI

BATAL

Klik **“KONFIRMASI”** jika PIC ingin melakukan pendaftaran Paket Baru.

- Setelah berhasil klik tombol “**KONFIRMASI**” akan diarahkan ke Menu “**REGISTRASI**” untuk melakukan tambah data pendaftaran.



PIC bisa klik tombol  untuk mendaftarkan calon peserta Pekerti satu per satu dengan melengkapi data isian sebagai berikut :

1. Inputkan nama lengkap beserta gelar
2. Email
3. NIK (Nomor Induk Kependudukan)
4. No HP (WA)

 Tambah Peserta ×

Nama Lengkap Beserta Gelar

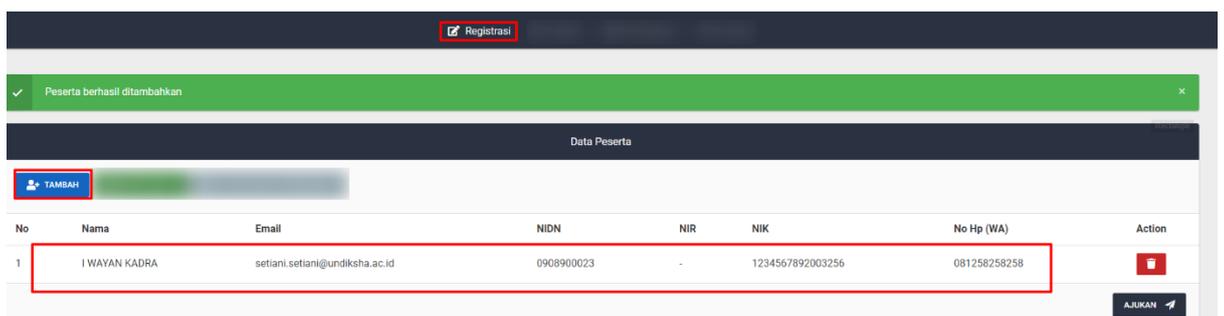
Email

NIK

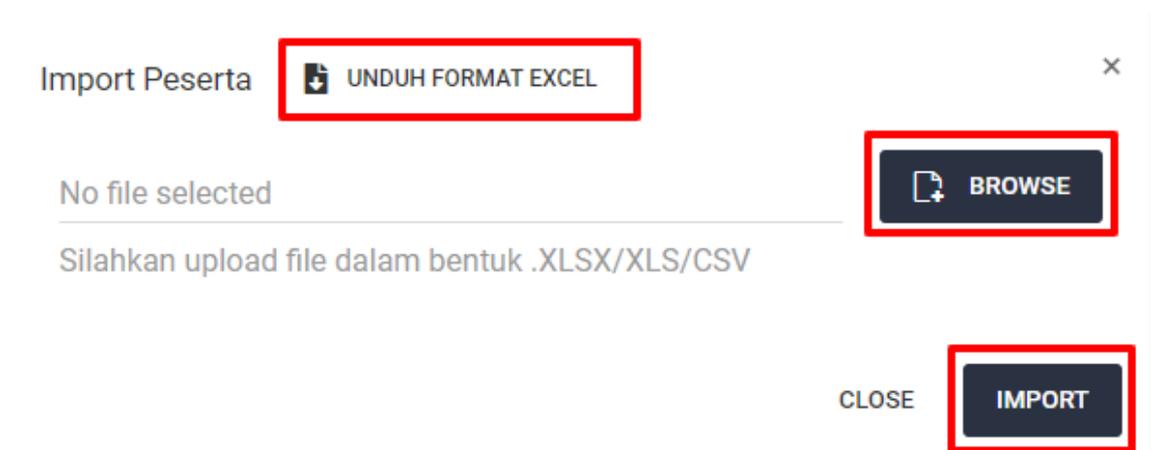
No HP (WA)

CLOSE TAMBAH

Klik tombol tambah jika data yang diinputkan sudah benar. Peserta berhasil ditambahkan dan akan muncul tampilan daftar peserta pada menu awal registrasi.



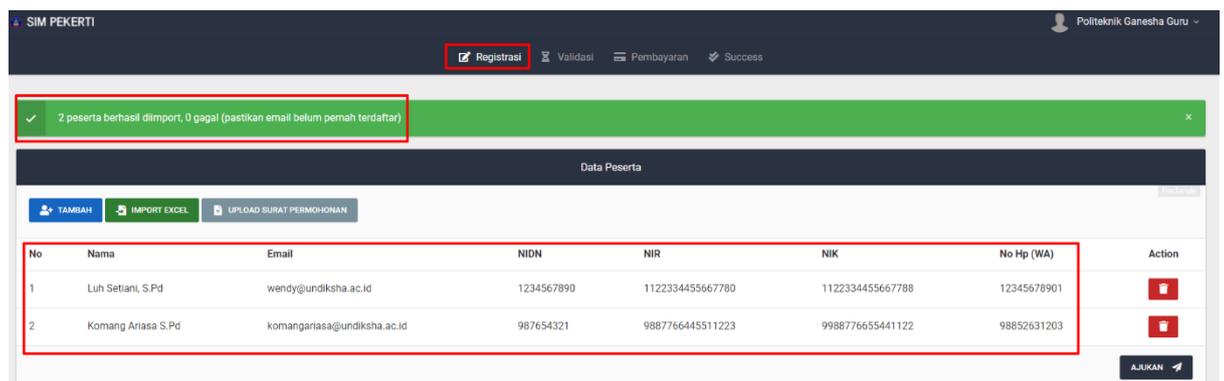
PIC bisa klik  untuk melakukan pendaftaran peserta lebih dari satu peserta. Maka akan muncul tampilan seperti gambar berikut :



Klik **Unduh Format Excel**, jika ingin mengetahui format pendaftaran Pekerti lebih dari satu peserta. Format Excel yang disediakan sudah sesuai dengan formulir isian pendaftaran Pekerti. Berikut adalah contoh format excel yang harus dilengkapi :

	Nama Lengkap Beserta Gelar	Email Aktif	*Pilih dan isi salah satu, yg tdk dipilih kosongkan		NIK (Nomor Induk Kependudukan)	No HP (WA)
			NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional)*	NIR (Nomor Induk Registrasi)*		
3	Luh Setiani, S.Pd	setiani.setiani@undiksha.ac.id	1234567890	1122334455667780	1122334455667788	12345678901
4	Komang Ariasa S.Pd	komangariasa@undiksha.ac.id	987654321	9887766445511223	9988776655441122	98852631203

Jika PIC sudah memiliki berkas excel untuk pendaftaran Pekerti, klik tombol **Browse** untuk melakukan upload. Klik **Import** jika file yang pilih sudah benar. Peserta berhasil ditambahkan dan akan muncul tampilan daftar peserta pada menu awal registrasi.



Setelah PIC berhasil melakukan pendaftaran Peserta Pekerti, PIC diminta melakukan upload Surat Permohonan. Klik tombol , maka akan muncul tampilan seperti berikut :

Upload Surat Permohonan ×

Drag & drop files here ...

No file selected 

Silahkan upload file dalam bentuk .PDF dan ukuran tidak melebihi 2MB.

CLOSE 

Klik  untuk melakukan upload berkas, pastikan file yang diupload yaitu format pdf dan ukuran tidak melebihi 2 MB. Jika dirasa sudah benar, klik  untuk mengirimkan data surat permohonan.

Jika sudah semua data berhasil dilengkapi seperti data peserta dan upload surat permohonan, maka klik . Klik **Konfirmasi** jika sudah yakin akan melakukan pengajuan pendaftaran.



Pengajuan Pendaftaran Peserta

Anda akan melakukan pengajuan pendaftaran, perubahan data tidak dapat dilakukan setelah pengajuan. Konfirmasi?

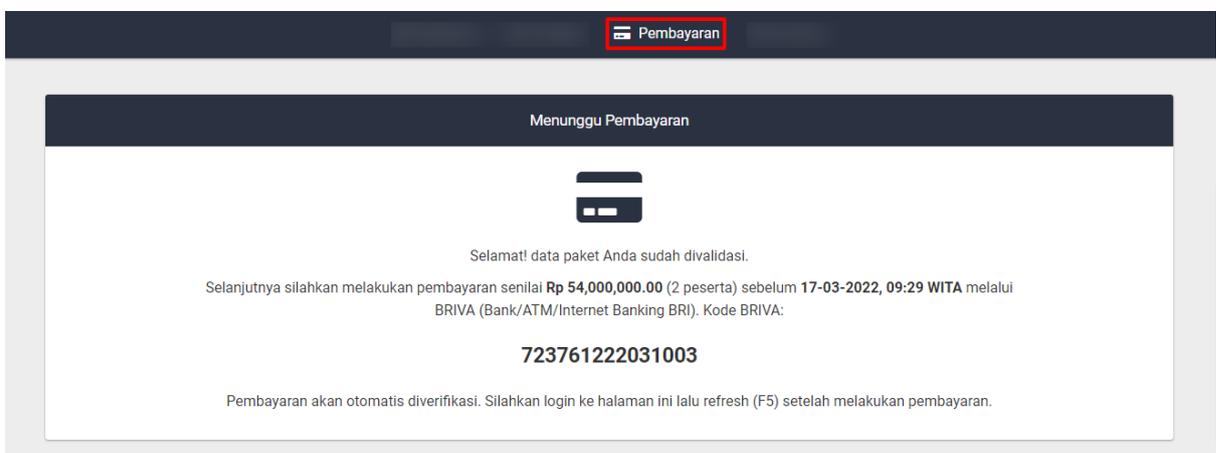




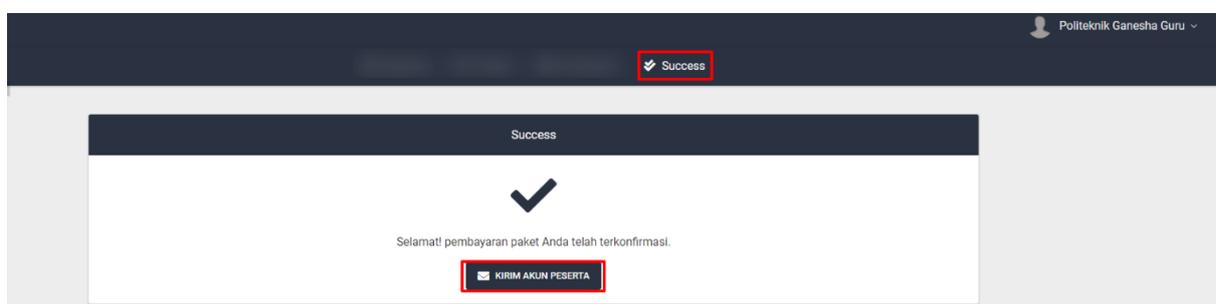
- Pada **Menu Validasi**, PIC diminta melakukan menunggu validasi oleh tim pekerti.



- Jika sudah dilakukan Validasi oleh Tim Pekerti maka akan di arahkan ke Menu **Pembayaran**. PIC diminta melakukan pembayaran sesuai dengan informasi yang ada pada menu pembayaran.



- Jika sudah melakukan pembayaran, akan diarahkan ke menu **Success**. Pada menu tersebut ditampilkan tombol **KIRIM AKUN PESERTA** untuk melakukan pengiriman akun peserta ke masing-masing email yang telah di daftarkan.



Klik **Konfirmasi**, jika sudah yakin akan melakukan pengiriman email ke masing-masing peserta.



Apakah anda yakin?

Anda akan melakukan pengiriman email ke masing - masing peserta. Konfirmasi?

KONFIRMASI

BATAL

Berikut adalah tampilan berhasil mengirimkan akun ke masing-masing peserta.

SELAMAT MENCOBA 😊